

03.10.2022 KNM 52220041000103765397

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий  
ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:



<https://private.proverki.gov.ru/private/knm/13837514>

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ  
ЧЕЛОВЕКА**

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав  
потребителей и благополучия человека  
по Нижегородской области  
Территориальный отдел Управления  
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей  
и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Шахунья,  
Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах  
Коминтерна ул., д. 78, г. Шахунья, Нижегородская область, 606910**

13.10.2022

2022-52-12-26-2405-ВП

**13 час. 00 мин.**

(дата и время составления акта)

Территориальный отдел Управления  
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей  
и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Шахунья, Тоншаевском,  
Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах

(место составления акта)

**Акт выездной внеплановой проверки**

(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением от 03.10.2022 № 2022-52-12-26-2405-ВП, учётный номер выездной проверки 52220041000103765397.

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учётный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора)

---

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена: Исуповым Сергеем Владимировичем –главным специалистом-экспертом территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Шахунья, Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены:

специалисты: *не привлекались*

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации): *не привлекались*

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении: Государственного бюджетного учреждения «Шахунский дом-интернат для престарелых и инвалидов»

---

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению): 606910, Нижегородская область, город Шахунья, улица Первомайская, д.66А

---

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемое лицо: Государственное бюджетное учреждение «Шахунский дом-интернат для престарелых и инвалидов» ИНН 5239001228, адрес: 606910, Нижегородская область, город Шахунья, улица Первомайская, д.66А

---

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с "10" октября 2022г., 09 час. 00 мин.

по "13" октября 2022 г., 13 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с ...

**не приостанавливалась**

с " " Г., час. мин.

по " " Г., час. мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

4 рабочих дня (28 часов) \_\_\_\_\_

(часы, минуты)

в следующие сроки:

с " 10" октября 2022\_г., 09\_ час. 00\_\_ мин.

по " 12" октября 2022г., \_16\_ час. \_00\_ мин.

по результатам которого- сведения представлены

---

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

- учредительные документы;
- программа производственного контроля, протоколы лабораторно-инструментальных исследований по программе производственного контроля;
- заверенные руководителем списки работников учреждения, их личные медицинские книжки;
- журналы генеральных уборок; журналы замены облучателей и учёта времени эксплуатации бактерицидных облучателей; журнал «Проведения инструктажа на рабочих местах»;
- приказы об ответственных лицах: за работу с медицинскими отходами; об ответственности за соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и лабораторно-производственный контроль;
- схема по обращению с медицинскими отходами, технологические журналы по учету медицинских отходов; журнал инструктажа специалистов, ответственных за работу с медицинскими отходами;
- должностные инструкции персонала;
- паспорта на системы механической вентиляции, акты проверки эффективности систем вентиляции;
- договоры: на вывоз твёрдых бытовых отходов, на удаление сточных вод; на проведение дератизационных и дезинсекционных работ, акты выполненных работ, данные по оценке заселённости грызунами и численности членистоногих ;
- договоры на утилизацию медицинских отходов, в т.ч. класса Б и Г.
- документы о мероприятиях по профилактике гриппа и ОРВИ, пневмоний, новой коронавирусной инфекции: приказов о назначении ответственных за организацию работы в учреждении и проведение мероприятий, планов по профилактике гриппа и ОРВИ, пневмоний, COVID-2019 в учреждении и данных по его реализации; сведений о запасе дез средств, кожных антисептиков, перчаток и медицинских масок, а так же обоснование потребности в СИЗ и дезинфектантах, об организации централизованного сбора для утилизации одноразовых масок; сведений о проведении уборок по режиму вирусных инфекций; сведений об организации питьевого режима, сведений об обеспечении условий для мытья и обработки рук; сведений об организации проветривания помещений и дезинфекции воздуха; сведений об организации входного фильтра, сведений о порядке и организации изоляции лиц при подозрении на инфекционные заболевания; сведений о проведении/отмене массовых мероприятий; сведений о допуске работников после перенесенного заболевания COVID-2019 или нахождении на карантине по контакту; сведений о санпросветработе по профилактике гриппа и ОРВИ, пневмоний, новой коронавирусной инфекции; сведений об инструктаже сотрудников, а также персонала, привлекаемого на условиях внутреннего и внешнего совместительства (при необходимости) по профилактике инфекционных заболеваний, об ответственности за сохранение здоровья и безопасности работающих в период распространения COVID-2019.

---

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам выездной проверки установлено:

выявлены следующие нарушения обязательных требований:

1. Уборка всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих растворов («генеральная уборка»), согласно представленного журнала учета проведения генеральных уборок, проводится реже одного раза в месяц (превышение допустимого срока составляет до одной недели) – нарушение п. 9.40 СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг».
2. При проверке личных медицинских книжек работников Шахунского дома-интерната выявлено

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр территории, зданий, помещений, оборудования, устройств, предметов, материалов

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с "10" октября 2022 г. 09 час. 00 мин.

по "10" октября 2022г. 12 час. 00 мин.

по месту: Нижегородская область, город Шахунья, ул.Первомайская, д.66А

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: протокол осмотра

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2) истребование документов, а именно:

- учредительные документы;
- программа производственного контроля, протоколы лабораторно-инструментальных исследований по программе производственного контроля;
- заверенный руководителем список работников учреждения, их личные медицинские книжки;
- журналы генеральных уборок; журналы замены облучателей и учёта времени эксплуатации бактерицидных облучателей; журнал «Проведения инструктажа на рабочих местах»; медицинские документы с подтверждением предварительных медицинских осмотров и обследований, профилактических прививок,
- паспорта приборов и оборудования;
- лицензии и санитарно-эпидемиологические заключения на медицинскую деятельность,
- приказы об ответственных лицах: за работу с медицинскими отходами; об ответственности за соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и лабораторно-производственный контроль;
- схема по обращению с медицинскими отходами, технологические журналы по учету медицинских отходов; журнал инструктажа специалистов, ответственных за работу с медицинскими отходами ;
- должностные инструкции персонала;
- паспорта на системы механической вентиляции, акты проверки эффективности систем вентиляции;
- договоры: на вывоз твёрдых бытовых отходов, на удаление сточных вод; на проведение дератизационных и дезинсекционных работ, акты выполненных работ, данные по оценке заселённости грызунами и численности членистоногих ;
- договоры на утилизацию медицинских отходов, в т.ч. класса Б и Г.
- сведений о мероприятиях по профилактике гриппа и ОРВИ, пневмоний, новой коронавирусной инфекции: приказов о назначении ответственных за организацию работы в учреждении и проведение мероприятий, планов по профилактике гриппа и ОРВИ, пневмоний, COVID-2019 в учреждении и данных по его реализации; сведений о запасе дез средств, кожных антисептиков, перчаток и медицинских масок, а так же обоснование потребности в СИЗ и дезинфектантах, об организации централизованного сбора для утилизации одноразовых масок; сведений о проведении уборок по режиму вирусных инфекций; сведений об организации питьевого режима, сведений об обеспечении условий для мытья и обработки рук; сведений об организации проветривания помещений и дезинфекции воздуха; сведений об организации входного фильтра, сведений о порядке и организации изоляции лиц при подозрении на инфекционные заболевания; сведений о проведении/отмене массовых мероприятий; сведений о допуске работников после перенесенного заболевания COVID-2019 или нахождении на карантине по контакту; сведений о санпросветработе по профилактике гриппа и ОРВИ, пневмоний, новой коронавирусной инфекций; сведений об инструктаже сотрудников, а также персонала, привлекаемого на условиях внутреннего и внешнего совместительства (при необходимости) по профилактике инфекционных заболеваний, об ответственности за сохранение здоровья и безопасности работающих в период распространения COVID-2019.

несоблюдение сроков прохождения периодических медицинских осмотров, которые являются обязательными согласно п. 31.2 и приложения п.26 Приказа МЗ РФ от 28 января 2021 г. N 29н ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ И ПЕРИОДИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ РАБОТНИКОВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ЧАСТЬЮ ЧЕТВЕРТОЙ СТАТЬИ 213 ТРУДОВОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПЕРЕЧНЯ МЕДИЦИНСКИХ ПРОТИВОПОКАЗАНИЙ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ РАБОТ С ВРЕДНЫМИ И (ИЛИ) ОПАСНЫМИ И ПРОИЗВОДСТВЕННЫМИ ФАКТОРАМИ, А ТАКЖЕ РАБОТАМ, ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДЯТСЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРИОДИЧЕСКИЕ МЕДИЦИНСКИЕ ОСМОТРЫ, а именно:

-нет обследования на брюшной тиф (Березина М.Н.);

-превышен срок ежегодного медицинского осмотра (Лебедева И.Ю.) –нарушение ст. 34 Федерального закона №52-ФЗ от 30.03.1999г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

3. У ряда сотрудников дома-интерната отсутствуют данные о профилактических прививках, которые являются обязательными согласно Приказа МЗ РФ от 06.12.2021г. №1122Н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок»:

Березина М.Н.–все прививки; Лебедева Е.А. (гепатит В), Васильева Е.А., Никитина Е.Д. (корь, гепатит В).-нарушение ст.35 Федерального закона №52-ФЗ.

В соответствии с абз.2. п.7 Постановления Правительства РФ № 336 от 10.03.2022 г. в ходе контрольного (надзорного) мероприятия не выявлены факты нарушений, влекущих непосредственную угрозу причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, ущерба обороне страны и безопасности государства, следовательно контролируемому лицу ГБУ «Шахунский дом-интернат для инвалидов и престарелых» не выдается предписание об устранении выявленных нарушений.

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

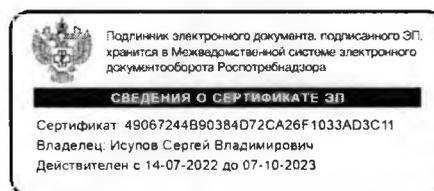
12. К настоящему акту прилагаются:

-протокол осмотра от 10.10.2022г.

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Главный специалист-эксперт территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Шахунья, Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах Исупов С.В

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездную проверку)



Исупов Сергей Владимирович - главный специалист-эксперт территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Шахунья, Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах телефон: 8 831 52 25964 , E mail: fy260@mts-nn.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Ознакомлена 13.10.22 в 13<sup>00</sup>

Директор: *[подпись]* Кудряшова Л.А.

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемого лица или его представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



-----  
<\*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

КНМ 52220041000103760599 от 03.10.2022

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий  
ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

<https://private.proverki.gov.ru/private/knm/13832716>



QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

Согласование не требуется.

Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения выездной проверки с органами прокуратуры <\*>



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ  
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав  
потребителей и благополучия человека  
по Нижегородской области**

Тургенева ул., д. 1, г. Нижний Новгород, 603950, ОКПО 75681733 ОГРН 1055238026491, ИНН/КПП 5260147237/526001001, телефон:  
(831)436-78-90 Факс: (831)436-78-73, E\_mail: [sanepid@sinn.ru](mailto:sanepid@sinn.ru)

**Территориальный отдел Управления  
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей  
и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Шахунья,  
Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах  
606910, Нижегородская область, г. Шахунья, ул. Коминтерна, д. 78  
Телефон: (83152) 2-23-55 Факс: (83152) 2-23-63 E\_mail: [fy260@mts-nn.ru](mailto:fy260@mts-nn.ru)  
(место принятия решения)**

**Решение о проведении внеплановой выездной проверки  
(плановой/внеплановой)**

от 03.10.2022 № 2022-52-12-26-2405-ВП

13 час. 00 мин.

1. Решение принято и.о. начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в городском округе город Шахунья, Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах – и.о. главного государственного санитарного врача по городскому округу город Шахунья, Тоншаевскому, Тонкинскому, Шарангскому, Ветлужскому, Уренскому районам Нижегородской области Горюновой Еленой Александровной

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа или иного должностного лица контрольного (надзорного) органа, уполномоченного в соответствии с положением о виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля, положением о лицензировании вида деятельности (далее - положение о виде контроля) на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

## 2. Решение принято на основании

а) пункта 4 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

б) абз.5 пп.б.п.3 Постановления Правительства РФ № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля»

(указывается пункт части 1 или часть 3 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации")

с целью исполнения требования о проведении контрольного (надзорного) мероприятия от 30.09.2022 № Исорг-07-5933-22/20220001 первого заместителя прокурора Нижегородской области В.В.Кузьмина в отношении ГБУ «Шахунский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (вх.№52-18603-2022 от 03.10.2022)

(указываются:

1) для пункта 1 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":

1.1) сведения о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, охраняемые законом ценности);

1.2) сведения об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, обоснование наличия угрозы причинения вреда (ущерба), охраняемые законом ценности);

1.3) соответствие объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонение объекта контроля от таких параметров (источник сведений, изложение сведений, ссылка на утвержденные индикаторы риска нарушения обязательных требований);

(при изложении источников сведений персональные данные граждан, направивших обращения (заявления) в контрольный (надзорный) орган, не приводятся);

2) для пункта 2 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":

ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, содержащиеся в нем сведения о выездной проверке;

3) для пункта 3 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":

3.1) ссылка на поручение Президента Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации (при наличии);

3.2) ссылка на поручение Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

3.3) ссылка на поручение Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретного контролируемого лица, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

4) для пункта 4 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":

ссылка на требование прокурора о проведении выездной проверки в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) для пункта 5 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":

ссылка на решение контрольного (надзорного) органа об устранении выявленных нарушений обязательных требований, ссылка на наступление срока его исполнения;

6) для пункта 6 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":

ссылка на утвержденную программу проверок и указанное в ней событие, наступление которого влечет проведение выездной проверки).

7) для части 3 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":

поступившая от контролируемого лица информация об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в рамках процедур периодического подтверждения соответствия (компетентности), осуществляемых в рамках разрешительных режимов, предусматривающих бессрочный характер действия соответствующих разрешений

## 3. Выездная проверка проводится в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора)

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

4. Для проведения выездной проверки уполномочены:

1) Исупов Сергей Владимирович-главный специалист-эксперт (руководитель группы)

2) Ложкин Евгений Сергеевич- специалист-эксперт

3) Овчинникова Анастасия Александровна- специалист-эксперт

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки)

5. К проведению выездной проверки привлекается (привлекаются):

специалисты: не требуются

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности специалистов);

эксперты (экспертные организации): не требуется

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации).

6. Выездная проверка проводится в отношении:

- деятельности, действий (бездействий) Государственного бюджетного учреждения «Шахунский дом-интернат для престарелых и инвалидов» в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования;

- зданий, помещений, сооружений, территории, оборудования, которыми Государственное бюджетное учреждение «Шахунский дом-интернат для престарелых и инвалидов» владеет и (или) пользуется, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты)

(указывается объект контроля в соответствии с положением о виде контроля):

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты)

7. Выездная проверка проводится по адресу (местоположению):

606910, Нижегородская область, г.Шахунья ул.Первомайская, д.66 А

(указываются адрес (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес (местоположение) нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится выездная проверка)

8. Контролируемое лицо: Государственное бюджетное учреждение «Шахунский дом-интернат для престарелых и инвалидов» ИНН 5239001228, ОГРН 1025201288210; 606910, Нижегородская область, г.Шахунья ул.Первомайская, д.66А

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится выездная проверка)

9. При проведении выездной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр зданий, помещений, оборудования и иного имущества Государственного бюджетного учреждения «Шахунский дом-интернат для престарелых и инвалидов»;

2) истребование документов:

- учредительные документы;
- программа производственного контроля, протоколы лабораторно-инструментальных исследований по программе производственного контроля;
- заверенные руководителем списки работников учреждения, их личные медицинские книжки;
- журналы генеральных уборок; журналы замены облучателей и учёта времени эксплуатации бактерицидных облучателей; журнал «Проведения инструктажа на рабочих местах»; медицинские документы с подтверждением предварительных медицинских осмотров и обследований, профилактических прививок,
- паспорта приборов и оборудования;
- лицензии и санитарно-эпидемиологические заключения на медицинскую деятельность,

- приказы об ответственных лицах: за работу с медицинскими отходами; об ответственности за соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и лабораторно-производственный контроль;
- схема по обращению с медицинскими отходами, технологические журналы по учету медицинских отходов; журнал инструктажа специалистов, ответственных за работу с медицинскими отходами;
- должностные инструкции персонала;
- паспорта на системы механической вентиляции, акты проверки эффективности систем вентиляции;
- договоры: на вывоз твердых бытовых отходов, на удаление сточных вод; на проведение дератизационных и дезинсекционных работ, акты выполненных работ, данные по оценке заселенности грызунами и численности членистоногих ;
- договоры на утилизацию медицинских отходов, в т.ч. класса Б и Г.
- сведений о мероприятиях по профилактике гриппа и ОРВИ, пневмоний, новой коронавирусной инфекции: приказов о назначении ответственных за организацию работы в учреждении и проведение мероприятий, планов по профилактике гриппа и ОРВИ, пневмоний, COVID-2019 в учреждении и данных по его реализации; сведений о запасе дез средств, кожных антисептиков, перчаток и медицинских масок, а так же обоснование потребности в СИЗ и дезинфектантах, об организации централизованного сбора для утилизации одноразовых масок; сведений о проведении уборок по режиму вирусных инфекций; сведений об организации питьевого режима, сведений об обеспечении условий для мытья и обработки рук; сведений об организации проветривания помещений и дезинфекции воздуха; сведений об организации входного фильтра, сведений о порядке и организации изоляции лиц при подозрении на инфекционные заболевания; сведений о проведении/отмене массовых мероприятий; сведений о допуске работников после перенесенного заболевания COVID-2019 или нахождении на карантине по контакту; сведений о санпросветработе по профилактике гриппа и ОРВИ, пневмоний, новой коронавирусной инфекции; сведений об инструктаже сотрудников, а также персонала, привлекаемого на условиях внутреннего и внешнего совместительства (при необходимости) по профилактике инфекционных заболеваний, об ответственности за сохранение здоровья и безопасности работающих в период распространения COVID-2019.

(указываются контрольные (надзорные) действия: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

10. Предметом выездной проверки является соблюдение обязательных требований:

- ст. 3, ст. 11, ст.15, ст.17, ст.19, ст.21, ст. 22, ст. 24, ст. 25, ст.28, ст.29, ст.33, ст.34, ст.35, ст.36, ст.50 Федерального закона № 52-ФЗ от 30.03.1999 г «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- ст.1 - 25 Федерального закона №15-ФЗ от 23.02.2013 «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
- статьи 1-30 Федерального закона № 29 от 02.01.2000 г. «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- пункты 2.1-2.12., 9.1.-9.51 СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»;
- Приказ Минздрава России от 28.01.2021 №29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового Кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;
- с пункта 1.1. по пункт 6.3. СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"
- пункты 5-395, 3260-3393 СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»

(указываются: (соблюдение обязательных требований/соблюдение требований/исполнение решений):

- 1) ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых является предметом выездной проверки;
- 2) ссылки на разрешительные документы и содержащиеся в них требования, соблюдение (реализация) которых является предметом выездной проверки;
- 3) ссылки на документы, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, и содержащиеся в них требования, соблюдение которых является предметом выездной проверки;
- 4) ссылки на ранее принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий решения, исполнение которых является предметом выездной проверки).

11. При проведении выездной проверки применяются следующие проверочные листы:  
не применяются

(указываются проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применяется не в полном объеме), с реквизитами актов, их утверждающих, либо указывается, что проверочные листы не применяются)

12. Выездная проверка проводится в следующие сроки:

с "04" октября 2022г., 10 час. 00 мин.

по "14" октября 2022г. г., 14 час. 00мин.

(указываются дата и время (при необходимости указывается также часовой пояс) начала выездной проверки, ранее наступления которых проверка не может быть начата, а также дата и время (при необходимости указывается также часовой пояс), до наступления которых выездная проверка должна быть закончена, если не будет принято решение о приостановлении проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составляет не более:

09 рабочих дней (04.10.2022 с 10-00 по 14.10.2022 14-00 - 68 часов )

(часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществляется непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом)

13. В целях проведения выездной проверки контролируемому лицу Государственному бюджетному учреждению «Шахунский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (контролируемым лицам) необходимо представить следующие документы:

- учредительные документы;
- программа производственного контроля, протоколы лабораторно-инструментальных исследований по программе производственного контроля;
- заверенные руководителем списки работников учреждения, их личные медицинские книжки;
- журналы генеральных уборок; журналы замены облучателей и учёта времени эксплуатации бактерицидных облучателей; журнал «Проведения инструктажа на рабочих местах»; медицинские документы с подтверждением предварительных медицинских осмотров и обследований, профилактических прививок,
- паспорта приборов и оборудования;
- лицензии и санитарно-эпидемиологические заключения на медицинскую деятельность,
- приказы об ответственных лицах: за работу с медицинскими отходами; об ответственности за соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и лабораторно-производственный контроль;
- схема по обращению с медицинскими отходами, технологические журналы по учету медицинских отходов; журнал инструктажа специалистов, ответственных за работу с медицинскими отходами;
- должностные инструкции персонала;
- паспорта на системы механической вентиляции, акты проверки эффективности систем вентиляции;
- договоры: на вывоз твёрдых бытовых отходов, на удаление сточных вод; на проведение дератизационных и дезинсекционных работ, акты выполненных работ, данные по оценке заселённости грызунами и численности членистоногих ;
- договоры на утилизацию медицинских отходов, в т.ч. класса Б и Г.
- сведений о мероприятиях по профилактике гриппа и ОРВИ, пневмоний, новой коронавирусной инфекции: приказов о назначении ответственных за организацию работы в учреждении и проведение мероприятий, планов по профилактике гриппа и ОРВИ, пневмоний, COVID-2019 в учреждении и данных по его реализации; сведений о запасе дез средств, кожных антисептиков, перчаток и медицинских масок, а так же обоснование потребности в СИЗ и дезинфектантах, об организации централизованного сбора для утилизации одноразовых масок; сведений о проведении уборок по режиму вирусных инфекций; сведений об организации питьевого режима, сведений об обеспечении условий для

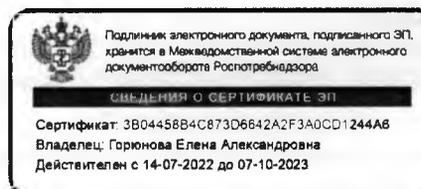
мытья и обработки рук; сведений об организации проветривания помещений и дезинфекции воздуха; сведений об организации входного фильтра, сведений о порядке и организации изоляции лиц при подозрении на инфекционные заболевания; сведений о проведении/отмене массовых мероприятий; сведений о допуске работников после перенесенного заболевания COVID-2019 или нахождении на карантине по контакту; сведений о санпросветработе по профилактике гриппа и ОРВИ, пневмоний, новой коронавирусной инфекции; сведений об инструктаже сотрудников, а также персонала, привлекаемого на условиях внутреннего и внешнего совместительства (при необходимости) по профилактике инфекционных заболеваний, об ответственности за сохранение здоровья и безопасности работающих в период распространения COVID-2019.

(указывается контролируемое лицо (гражданин, организация) и перечень документов, представление которых необходимо для проведения выездной проверки)

14. Указание иных сведений: в случаях, предусмотренных ч.4 ст.64, ч.4 ст. 68, ч.5 ст.69, ч.3 ст.75, ч.2 ст.76, ч.2 ст.77, ч.2 ст.81 Федерального закона от 31.07.2020 г. №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», п.п. 65, 89, 98, 113 Положения о федеральном государственном санитарно-эпидемиологическом контроле (надзоре), утвержденного постановлением Правительства РФ от 30.06.2021 г. №1100, п.п. 34, 36, 37 Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в области защиты прав потребителей, утвержденного постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 г. №1005, будет проводиться видеозапись или фотосъемка, аудиозапись контрольных (надзорных) действий.

(указываются иные сведения, предусмотренные положением о виде контроля).

И.о.начальника территориального отдела  
Управления Федеральной службы по  
надзору в сфере защиты прав  
потребителей и благополучия человека по  
Нижегородской области в городском  
округе город Шахунья, Тоншаевском,  
Тонкинском, Шарангском, Ветлужском,  
Уренском районах- и.о.главного  
государственного санитарного врача в  
городском округе город Шахунья,  
Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском,  
Ветлужском, Уренском районах  
Нижегородской области



Горюнова Е.А.

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), иного должностного лица, принявшего решение о проведении выездной проверки)

Исупов Сергей Владимирович – главный специалист- эксперт территориального отдела  
Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия  
человека по Нижегородской области в городском округе город Шахунья, Тоншаевском,  
Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах телефон: 8(83152) 2-59-64

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект  
решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе от ознакомления (дата и время) контролируемого лица или его представителя с  
решением о проведении выездной проверки <\*>

Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет  
на специализированном электронном портале <\*>

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



-----

<\*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.