

Приложение № 1
Утверждено
приказом директора
ГБУ «ОСРЦН «Золотой колос»
Арзамасский район»
От 31.12.2016г. № 406

ПОЛОЖЕНИЕ

**О попечительском (общественном) совете государственного бюджетного
учреждения « Областной санаторно-реабилитационный центр для
несовершеннолетних « Золотой колос»
(Арзамасский район)»**

(далее-Положение)

Арзамасский район
2016 год

1. Общие положения

- 1.1. Попечительский (общественный) совет государственного бюджетного учреждения « Областной санаторно-реабилитационный центр для несовершеннолетних « Золотой колос»(Арзамасский район)» (далее-Совет) является совещательным органом, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов в деятельности учреждения.
- 1.2. Основной целью деятельности Совета является разработка предложений и принятие решений по вопросам независимой оценки качества работы учреждения.
- 1.3. Совет обязуется, реорганизуется и упраздняется на основании приказа директора учреждения.
- 1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Уставом и приказами учреждения, а также настоящим Положением.
- 1.5. Совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации государственного бюджетного учреждения « Областной санаторно-реабилитационный центр для несовершеннолетних « Золотой колос»(Арзамасский район)»
- 1.6. Совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте учреждения.
- 1.7. Персональный состав Совета определяется руководителем учреждения.

2. Задачи Совета.

2.1. Основными задачами Совета являются:

- 2.1.1. Подготовка материалов по вопросам независимой оценки качества работы учреждения;
- 2.1.2. Выявление, обобщение и анализ общественного мнения о качестве работы учреждения;
- 2.1.3. Подготовка предложений по повышению качества работы учреждения;
- 2.1.4. Участие в разработке планов мероприятий по улучшению качества работы учреждения.
- 2.1.5. Содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности учреждения;
- 2.1.6. Содействие в совершенствовании материально-технической базы учреждения;
- 2.1.7. Содействие в повышении квалификации работников учреждения, стимулировании их профессионального развития;
- 2.1.8. Содействие в повышении открытости учреждения;
- 2.1.9. Содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности учреждения.

3. Функции Совета.

3.1. Основными функциями Совета являются:

- 3.1.1. Изучение рейтинга учреждения на сайте www.bus.gov.ru

- 3.1.2 Изучение показателей, характеризующих работу учреждения, в соответствии с перечнем показателей для независимой оценки качества работы, утвержденных общественным советом при министерстве социальной политики Нижегородской области;
- 3.1.3. Организация и проведение анкетирования получателей услуг и других категорий населения с целью осуществления независимой оценки качества работы учреждения;
- 3.1.4. Изучение материалов средств массовой информации о качестве работы учреждения;
- 3.1.5. Участие в составлении рейтинга в соответствии с достигнутыми значениями показателей в учреждении;
- 3.1.6. Участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение качества работы учреждения (конференции, круглые столы и т.д.);
- 3.1.7. Разработка и внесение на рассмотрение руководства учреждения предложений и рекомендаций в виде решений Совета.

4. Права Совета.

4.1 Совет имеет право:

- 4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от руководства учреждения документы, материалы и информацию по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- 4.1.2. Проводить анкетирование клиентов и других категорий населения о качестве работы учреждения в соответствии с рекомендациями общественного совета министерства социальной политики Нижегородской области;
- 4.1.3. Создавать для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Совета, рабочие группы.

5. Состав, порядок формирования и организация деятельности Совета.

5.1. Состав совета формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан, членов общественных и профсоюзных организаций.

5.2. В состав Совета входят председатель, секретарь и представители заинтересованных общественных и профсоюзных организаций, научных учреждений, независимые эксперты, представители учреждения.

В состав Совета входят не менее пяти человек.

5.3. Председатель Совета:

- 5.3.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Совета (определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения споров на заседаниях Совета);
- 5.3.2. Вносит предложения по внесению изменений в персональный состав Совета;
- 5.3.3. Определяет полномочия между членами Совета;
- 5.3.4. Определяет и утверждает повестку дня и дату проведения заседаний в соответствии с планом деятельности Совета;
- 5.3.5. Проводит заседания Совета;
- 5.3.6. Подписывает протоколы заседаний Совета;
- 5.3.7. В отсутствие председателя совета его функции выполняет один из членов Совета по его поручению.

5.4. Ответственный секретарь Совета:

- 5.4.1. Формирует повестку дня заседания Совета;
- 5.4.2. Организует проведение заседаний Совета;
- 5.4.3. Обеспечивает организацию работы с документами, рассматриваемыми на Совете;
- 5.4.4. Обеспечивает рассылку и содействует размещению протоколов совета на сайте учреждения.

- 5.5 Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Совета и утверждаемым его председателем.
- 5.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Повестку дня заседания и порядок их проведения определяет председатель Совета.
- 5.7. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более трети его членов.
- 5.8. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета, оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании и ответственным секретарем Совета.
- 5.9. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета. Член Совета, несогласный с принятым решением, имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к соответствующему протоколу заседания Совета.
- 5.10. Решения Совета носят рекомендательный характер.
- 5.11. Учреждение имеет право придерживаться иной позиции по рассмотренному Советом вопросу. В случае, когда решение Совета не может быть учтено, учреждение представляет Совету мотивированное заключение на его решение.
- 5.12. Протокол ведется на каждом заседании Совета.
- 5.13. организационное и техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется учреждением.
-

Утверждено
приказом директора
ГБУ «ОСРЦН «Золотой колос»
Арзамасский район»
От 31.12.2016г. № 406

СОСТАВ
попечительского (общественного) совета государственного бюджетного
учреждения « Областной санаторно- реабилитационный центр для
несовершеннолетних « Золотой колос»(Арзамасский район)»

№ п/п	ФИО	телефон	Место работы	должность	примечание
1	Лезова Вера Ивановна	7-14-82	Администрация Арзамасского района	Заместитель главы	Председатель Совета
2	Долова Светлана Владимировна	5-43-08	ГБУ «ОСРЦН «Золотой колос»(Арзамасский район)»	Зав.отделением СПР	Ответственный секретарь Общественного Совета
3	Авдеев Александр Иванович	5-41-60	Администрация Абрамовского сельсовета	Глава администрации	Член Совета
4	Горбачев Роман Васильевич	9-40-17	ГКУ УСЗН Арзамасского района	директор	Член Совета
5	Королева Елена Владимировна	2-59-39	Служба профдезинфекции по Нижегородской области	Индивидуальный предприниматель	Член Совета
6	Авдеева Наталья Владимировна	2-20-65	Индивидуальный предприниматель		Член Совета