

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 17
о назначении административного наказания
за нарушение требований в области пожарной безопасности

« 17 » декабря 2019 г.
(место рассмотрения: город, село, район)

р.п. Воскресенское

Я, ВриО дознавателя отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Воскресенскому району – государственный инспектор по г.о. Семеновский Нижегородской области по пожарному надзору старший лейтенант внутренней службы Агафонов А.С., рассмотрев протокол об административном правонарушении в области пожарной безопасности № 17 от 05 декабря 2019г. и материалы дела на директора ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям «Теремок» Воскресенского района Паршичеву Ирину Александровну, 19.08.1972 года рождения, уроженка гор. Городец, Горьковской области,
(Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения)

Материалами установлено, что директор ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям «Теремок» Воскресенского района» Паршичева Ирина Александровна
(Фамилия, инициалы)

«14» ноября 2019 г. с 08час.00мин. до 17час.00 мин. при проведении внеплановой проверки территории и зданий эксплуатирующих ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям «Теремок»», Воскресенского района зарегистрированного и расположенного по адресу: Нижегородская область, р.п. Воскресенское, ул. Пролетарская, д. 49 А, директор ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям «Теремок» Воскресенского района» Паршичева Ирина Александровна, допустила нарушения следующих требований пожарной безопасности:

пункт 1 – В рамках реализации мер пожарной безопасности для объекта не разработана и не представлена в уведомительном порядке декларация пожарной безопасности (Федеральный закон от 22.07.2008 №123-ФЗ ст64).

пункт 2 – Не представлены разработанные и утвержденные руководителем организации программы вводного и первичного противопожарных инструктажей (п.3 Правил противопожарного режима в РФ, утвержденные постановлением Правительства РФ от 25.04.2012г. № 390 Приказ МЧС России от12.12.2007 №645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» п. 14,18).

пункт 3 – Не представлены документы, подтверждающие огнезащитную обработку деревянных конструкций чердачного помещения (п. 21 Правил противопожарного режима в РФ, утвержденные постановлением Правительства РФ от 25.04.2012г. № 390, Федеральный закон от 22.07.2008 №123-ФЗ ч. 4ст.4, ч.1 и 3 ст.6, ч.6 ст.52 ч.1 ст.58, СП 2.13130.2012 п. 5.4.5)

пункт 4- Не обеспечено наличие на двери архива категории по взрывопожарной и пожарной опасности, а так же класса зоны в соответствии с главами 5,7 и 8 Федерального закона «Технический регламент о требованиях пожарной пожарной безопасности» (п. 20 Правил противопожарного режима в РФ, утвержденные постановлением Правительства РФ от 25.04.2012г. № 390)

пункт 5 - Под лестничной клеткой допущено хранение мебели и других горючих материалов (п. 23 «к» Правил противопожарного режима в РФ, утвержденные постановлением Правительства РФ от 25.04.2012г. № 390)

пункт 6 – Не организовано не реже 1 раза в 5 лет проведение эксплуатационных испытаний пожарной лестницы и ограждений на крыше с составлением соответствующего протокола испытаний (п. 24 Правил противопожарного режима в РФ, утвержденные постановлением Правительства РФ от 25.04.2012г. № 390)

пункт 7 – Люк выхода на чердак с лестничной клетки на чердак не выполнен противопожарным 2-го типа (СП 4 13130.20013 п. 7.7)

пункт 8 – Ширина выхода в свету со второго этажа на наружную лестницу 3-го типа выполнена менее 0,8 метра (по факту 0,7м) (п. 4.2.56 СП 1 13130.2009)

пункт 9 – Запоры на дверях эвакуационных выходов (выход с этажа на внутреннюю лестницу, выход с внутренней лестницы наружу) не обеспечивает возможность их свободного открывания изнутри без ключа) (п. 23 Правил противопожарного режима в РФ, утвержденные постановлением Правительства РФ от 25.04.2012г. № 390)

пункт 10 – На путях эвакуации и у эвакуационного выхода на внутреннюю лестницу допускается размещение изделий (шкаф 2 вешалки, для верхней одежды) препятствующих свободной эвакуации людей при пожаре (п. 36 «б» Правил противопожарного режима в РФ, утвержденные постановлением Правительства РФ от 25.04.2012г. № 390,

пункт 11 – не предоставлены документы, характеризующие показатели пожарной опасности, на материалы, используемые для покрытия полов на путях эвакуации (линолеум) (п. 4.3.2 СП 1.13130.2009)

пункт 12 – Не предоставлена исполнительная документация на системы противопожарной защиты объекта (п. 61 Правил противопожарного режима в РФ, утвержденные постановлением Правительства РФ от 25.04.2012г. № 390)

пункт 13 – не обеспечено в соответствии с годовым планом графиком составляемых с учетом технической документации заводов изготовителей , и сроками выполнения ремонтных работ проведение регламентных работ по техническому обслуживанию и планово предупредительному ремонту систем противопожарной защиты зданий и сооружений. (п. 63 Правил противопожарного режима в РФ, утвержденные постановлением Правительства РФ от 25.04.2012г. № 390)

пункт 14 - Чердачные помещения не оборудованы системой автоматической пожарной сигнализации (Федеральный закон от 22.07.2008 №123-ФЗ ст.83 СП 5.13130.2012 п. А4 приложения А)

пункт 15 – В месте расположения прибора контрольно – приемного автоматической пожарной сигнализации отсутствуют инструкции о порядке действий дежурного персонала при получении сигналов о пожаре и неисправности установок систем противопожарной защиты) (п. 64 Правил противопожарного режима в РФ, утвержденные постановлением Правительства РФ от 25.04.2012г. № 390, не организовано круглосуточное дежурство персонала (СП 5.13130.2009 п. 13.14.5, а так же не предусмотрено аварийное освещение СП 5.13.130 2009) п. 13.14.12)

пункт 16 - Не организовано проведение проверок работоспособности источника наружного противопожарного водоснабжения (пожарный гидрант) не реже 2 раз в год (весной и осенью) с составлением соответствующих актов. (п. 64 Правил противопожарного режима в РФ, утвержденные постановлением Правительства РФ от 25.04.2012г. № 390)

пункт 17 - Расстояние от зданий до границы открытой площадки для хранения легковых автомобилей (стоянки) составляет менее 10 метров (по факту 6 метров) (СП 4.13130.2009) . п. 6.11.2

За что предусмотрена административная ответственность по ст. 2.1, 2.4, ст. 20.4 ч. 1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

(указываются статьи и законодательный акт, предусматривающий ответственность, в отношении должностных лиц дополнительно ст.2.4)

на основании изложенного, руководствуясь ст. 23.34; п. 1 ч. 1. 29.9; ч. 1, 3, 5 ст. 29.10
Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и
(указываются номера статей и законодательный акт, в соответствии с которыми выносится постановление)

принимая во внимание раскаяние лица, совершившего административное
правонарушение в п.1 ч.1 ст. 4.2

(указываются обстоятельства смягчающие или отягчающие административную ответственность в соответствии со ст.4.2 или 4.3 КоАП РФ)

ПОСТАНОВИЛ:

1.Признать директора ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям «Теремок» Воскресенского
района Паршичеву Ирину Александровну, виновной в совершении административного
правонарушения предусмотренного ч. 1 ст. 20.4 Кодекса Российской Федерации об
административных правонарушениях и назначить директору ГБУ «Центр социальной помощи семье
и детям «Теремок» Воскресенского района административное наказание в виде: штрафа в размере
6000(шесть тысяч) рублей.

Статья 30.1. Право на обжалование постановления по делу об административном правонарушении

1. Постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано лицами, указанными в статьях 25.1 - 25.5 настоящего Кодекса:

- 1) вынесенное судьей - в вышестоящий суд;
- 2) вынесенное коллегиальным органом - в районный суд по месту нахождения коллегиального органа;
- 3) вынесенное должностным лицом - в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу либо в районный суд по месту рассмотрения дела;
- 4) вынесенное иным органом, созданным в соответствии с законом субъекта Российской Федерации, - в районный суд по месту рассмотрения дела.

2. В случае, если жалоба на постановление по делу об административном правонарушении поступила в суд и в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу, жалобу рассматривает суд.

По результатам рассмотрения жалобы выносится решение.

3. Постановление по делу об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом или лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, обжалуется в арбитражный суд в соответствии с арбитражным процессуальным законодательством.

4. Определение об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении обжалуется в соответствии с правилами, установленными настоящей главой.

Статья 30.2. Порядок подачи жалобы на постановление по делу об административном правонарушении

1. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении подается судьбе, в орган, должностному лицу, которыми вынесено постановление по делу и которые обязаны в течение трех суток со дня поступления жалобы направить ее со всеми материалами дела в соответствующий суд, вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу.

2. Жалоба на постановление судьи о назначении административного наказания в виде административного ареста подлежит направлению в вышестоящий суд в день получения жалобы.

3. Жалоба может быть подана непосредственно в суд, вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу, уполномоченным ее рассматривать.

4. В случае, если рассмотрение жалобы не относится к компетенции судьи, должностного лица, которым обжаловано постановление по делу об административном правонарушении, жалоба направляется на рассмотрение по подведомственности в течение трех суток.

5. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении государственной пошлиной не облагается.

Статья 30.3. Срок обжалования постановления по делу об административном правонарушении

1. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течение десяти суток со дня вручения или получения копии постановления.

2. В случае пропуска срока, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, указанный срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен судьей или должностным лицом, правомочными рассматривать жалобу.

3. Об отклонении ходатайства о восстановлении срока обжалования постановления по делу об административном правонарушении выносится определение.

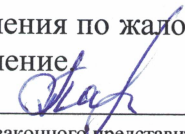
Статья 31.1. Вступление постановления по делу об административном правонарушении в законную силу

Постановление по делу об административном правонарушении вступает в законную силу:

1) после истечения срока, установленного для обжалования постановления по делу об административном правонарушении, если указанное постановление не было обжаловано или опротестовано;

2) после истечения срока, установленного для обжалования решения по жалобе, протесту, если указанное решение не было обжаловано или опротестовано, за исключением случаев, если решением отменяется вынесенное постановление;

3) немедленно, после вынесения, не подлежащего обжалованию решения по жалобе, протесту, за исключением случаев, если решением отменяется вынесенное постановление.


(подпись правонарушителя, законного представителя физического лица)

Статья 32.2. Исполнение постановления о наложении административного штрафа

1. Административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее шестидесяти дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных статьей 31.5 настоящего Кодекса.

2. При отсутствии самостоятельного заработка у несовершеннолетнего административный штраф взыскивается с его родителей или иных законных представителей.

3. Сумма административного штрафа вносится или переводится лицом, привлеченным к административной ответственности, в банк или в иную кредитную организацию.

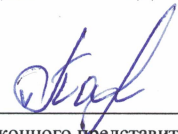
5. При отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, и информации об уплате административного штрафа в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, по истечении срока, указанного в части 1 настоящей статьи, судья, орган, должностное лицо, вынесшие постановление, направляют в течение десяти суток постановление о наложении административного штрафа с отметкой о его неуплате судебному приставу-исполнителю для исполнения в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Кроме того, должностное лицо федерального органа исполнительной власти, структурного подразделения или территориального органа, иного государственного органа, рассмотревших дело об административном правонарушении, либо уполномоченное лицо коллегиального органа рассмотревшего дело об административном правонарушении, составляет протокол об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 20.25 настоящего Кодекса, в отношении лица, не уплатившего административный штраф. Протокол об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 20.25 настоящего Кодекса, в

отношении лица, не уплатившего административный штраф по делу об административном правонарушении, рассмотренному судьей, составляет судебный пристав-исполнитель.

Статья 20.25. Уклонение от исполнения административного наказания

1. Неуплата административного штрафа в срок, предусмотренный настоящим Кодексом, - влечет наложение административного штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа, но не менее одной тысячи рублей, либо административный арест на срок до пятнадцати суток, либо обязательные работы на срок до пятидесяти часов.

Положения ст. 32.2 и ч.1 ст.20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях мне разъяснены.


(подпись правонарушителя, законного представителя физического лица)

Подпись лица, вынесшего постановление


подпись

(Агафонов А.С.)
ФИО

Копию постановления получил


дата, подпись правонарушителя

(Паршичева И.А.)
ФИО

Постановление вступает в законную силу « 26 » декабря 2019г.

Копия постановления направлена

(дата направления, N почтового отделения, N заказного письма,

N исходящего документа и дата)

Отметка об исполнении постановления.

Постановление N _____ от « _____ » _____ 20 _____ г. исполнено
« _____ » _____ 20 _____ г.

(номер финансового документа)