

КНМ № 52240041000107443314 от 29.08.2023

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

<https://private.proverki.gov.ru/private/knm/17515404>



QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ
ЧЕЛОВЕКА**

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека
по Нижегородской области**

**Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в
в Кстовском, Большемурашкинском, Бутурлинском, Дальнеконстантиновском, Перевозском
районах :г. Кстово, ул.Талалушкина,д.11**

05.02.2024 г., N 2024-52-06-20-22-ВП

11 час. 00 мин.

(дата и время составления акта)

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в
в Кстовском, Большемурашкинском, Бутурлинском, Дальнеконстантиновском, Перевозском районах :г.
Кстово, ул. Талалушкина, д.11

(место составления акта)

Акт выездной плановой проверки

(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Кстовском, Большемурашкинском, Бутурлинском, Дальнеконстантиновском, Перевозском районах – главного государственного санитарного врача по Кстовскому, Большемурашкинскому, Бутурлинскому, Дальнеконстантиновскому, Перевозскому районам Чиканиной М. В. от 11.01.2024 № 2024-52-06-20-22-ВП, учетный номер в ЕРКНМ 52240041000107443314 от 29.08.2023

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках : федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора)

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена: Скворцовой Анастасией Витальевной- главным специалистом-экспертом

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов)



после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены:

специалисты:

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов)

эксперты (экспертные организации):

филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Кстовском, Большемурашкинском, Бутурлинском, Дальнеконстантиновском, Перевозском районах: Легонькова Марина Вячеславовна, Дементьева Наталья Валерьевна - помощники врача по общей гигиене.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности специалистов)

эксперты (экспертные организации): ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области».

Аттестат аккредитации Органа инспекции ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области» № RA.RU.710007 выдан 20.08.2015г. Федеральной службой по аккредитации (действует бессрочно).

Аттестат аккредитации ИЛЦ ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области» № РОСС RU.0001.510128 от 12.03.2013 г. (действует бессрочно), выдан Федеральной службой по аккредитации.

Аттестат аккредитации ИЛЦ филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Кстовском, Большемурашкинском, Бутурлинском, Дальнеконстантиновском, Перевозском районах»: филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Кстовском, Большемурашкинском, Бутурлинском, Дальнеконстантиновском, Перевозском районах» RA.RU.21 АК 17 от 22.06.2016 г.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении: Государственное бюджетное учреждение "Бутурлинский дом-интернат для престарелых и инвалидов" (ГБУ "Большемурашкинский дом-интернат для престарелых и инвалидов")

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению): 606360, Нижегородская обл, р.п. Б-Мурашкино, пер. Кузнечный, 7А

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемые лица: Государственное бюджетное учреждение «Большемурашкинский дом-интернат для престарелых и инвалидов», ИНН 5204001587, ОГРН 1025200939191 606360, Нижегородская область, р.п. Б-Мурашкино, пер. Кузнечный, 7А

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с "23" января 2024 г., 09 час. 00 мин.

по "05" февраля 2024 г., 11 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с ...

с " " _____ Г., _____ час. _____ мин.

по " " _____ Г., _____ час. _____ мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:



10 рабочих дней

(часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1. Осмотр

в следующие сроки:

с "23" января 2024 г., 09 час.00 мин.

по "23" января 2024 г., 14 час. 00 мин.

по месту : 606360, Нижегородская обл, р.п. Б-Мурашкино, пер. Кузнечный, 7А

2. Истребование документов: учредительные документы юридического лица, договор на водоснабжение, договор на водоотведение, договор на энергоснабжение (электропотребление), договор на вывоз твердых бытовых (коммунальных) отходов и биологических отходов с актами выполненных работ, договор на утилизацию (демеркуризацию) ртутьсодержащих люминесцентных ламп с актами выполненных работ; документы, подтверждающие проведение дератизационных и дезинсекционных работ и их эффективность ; паспорта на системы вентиляции и кондиционирования, отчеты об испытании систем вентиляции и кондиционирования (акты проверки эффективности работы), договор на техническое обслуживание систем вентиляции и кондиционирования; договоры на поставку пищевых продуктов; программа (план) производственного контроля с приложениями, протоколы лабораторных (инструментальных) испытаний (исследований), проведенные в рамках производственного контроля за 2023 г и истекший период 2024г.; документация по внедрению и поддержанию процедур, основанных на принципах ХАССП; 2-х недельное меню и ежедневное меню, технологические карты, ведомость контроля за рационом питания; журнал бракеража готовой продукции, журналы бракеража скоропортящейся пищевой продукции, гигиенический журнал (сотрудников), журнал учета температурного режима холодильного оборудования, журнал учета температуры и влажности в складских помещениях, документы, подтверждающие происхождение, качество и безопасность пищевых продуктов (декларации о соответствии (сертификаты соответствия), ветеринарные свидетельства, свидетельства о государственной регистрации, товарно-сопроводительная документация на товар: товарно-транспортные накладные, счета-фактуры и иные документы); маркировочные ярлыки, этикетки, листы-вкладыши, транспортная тара; сведения об обязательном подтверждении соответствия мебели, ИМН (сертификаты соответствия, декларации о соответствии, свидетельства о государственной регистрации); документы, подтверждающие качество и безопасность дезинфицирующих и моющих средств, инструкции по применению дезинфицирующих средств; документы, подтверждающие поверку весов, термометров, гигрометров и психрометров; сведения о численности работающих, таблицы учета рабочего времени сотрудников, списки контингентов, подлежащих прохождению периодических медицинских осмотров, заключительные акты по итогам периодических медицинских осмотров работников, журнал учета направлений работников на медицинские осмотры, листы ознакомления работников с календарным планом мед.осмотров, списки сотрудников для проведения профилактических прививок, сведения о проведении профилактических прививок сотрудников, личные медицинские книжки сотрудников, сведения о прохождении сотрудниками флюорографии и прививок по национальному календарю, индивидуальные медицинские заключения, договоры с медицинской организацией на проведение медицинского осмотра работников, график (журнал) учета проведения санитарных дней; журнал (графики) учета проведения генеральных уборок; данные: о количестве ПСУ ; размещению ПСУ, осмотру на педикулез; журнал регистрации инфекционных заболеваний (ф.60/у), экстренных извещений по форме №058/у; журнал генеральных уборок в процедурном кабинете; журнал замены облучателей и учёта времени эксплуатации бактерицидных облучателей, оборудования по обеззараживанию воздуха в соответствии с графиком; график банных дней; учет смены постельного белья ПСУ; документы, подтверждающие проведение дезинфекции транспортных средств, используемых для перевозки пищевых продуктов; журнал аварийных ситуаций, инструкция по



правилам обращения с отходами и схеме удаления отходов с качественным и количественным составом, технологические журналы учёта медицинских отходов; приказы о назначении лиц, ответственных за выполнение ППК, дезинфекционно-стерилизационных мероприятий, профилактику ВБИ, утилизацию отходов, должностные инструкции, нормативно-методическая документация; журналы учёта качества предстерилизационной обработки (ф.№366/у); журналы учёта работы воздушного (парового) стерилизатора (ф.№257/у); журналы учёта процедур (ф. 029/у); паспорта, сертификаты соответствия, свидетельство о государственной регистрации на используемую стерилизационную аппаратуру.

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с "23" января 2024 г., 09 час. 00 мин.

по "05" февраля 2024 г., 11 час. 00 мин. по месту: 606360, Нижегородская обл, р.п. Б-Мурашкино, пер. Кузнечный, 7А; территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Кстовском, Большемурашкинском, Бутурлинском, Дальнеконстантиновском, Перевозском районах: г. Кстово, ул. Талалушкина, 11

3. Получение письменных объяснений

в следующие сроки:

с "05" февраля 2024 г., 10 час. 30 мин.

по "05" февраля 2024 г., 11 час. 00 мин.

по месту: территориальный отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Кстовском, Большемурашкинском, Бутурлинском, Дальнеконстантиновском, Перевозском районах: г. Кстово, ул. Талалушкина, 11

4. отбор проб (образцов):

по адресу: 606360, Нижегородская область, р.п. Большое Мурашкино, пер. Кузнечный, 7А
КЛР-3, ГБМБ-1, ГБТО-1, СМПЗ-5, СМБГКП-5, ДССХ-2

5) инструментальное обследование: МКЛ-1

6) испытания

7) экспертиза отобранных проб (образцов).

по результатам которого составлены: протоколы испытаний пищевых продуктов № 426 от 24.01.2024 г., № 427 от 29.01.2024 г.; протоколы испытаний смывов № 428-432 от 24.01.2024 г. № 433-437 от 24.01.2024 г., протокол испытаний блюд на химический состав и калорийность №423-425 от 25.01.2024 г.; протоколы испытаний дезинфицирующих средств №438, 439 от 24.01.2024 г.

5. экспертиза отобранных проб (образцов) по адресу: г. Кстово, ул. Талалушкина, 11. По результатам которой составлено: экспертное заключение №05-92 от 30.01.2024 г.

6. получение письменных объяснений

7. инструментальное обследование: МКЛ-1

по адресу: 606360, Нижегородская область, р.п. Большое Мурашкино, пер. Кузнечный, 7А .

по результатам которого составлен протокол измерений параметров микроклимата №05-34 от 24.01.2024 г.

указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которых составлены: протокол осмотра от 23.01.2024 г.; письменные объяснения от 05.02.2024 г., протокол отбора смывов с объектов окружающей среды и материала на стерильность № 1 от 23.01.2024, протокол отбора проб продовольственного сырья, пищевых продуктов № 2 от 23.01.2024, протокол отбора проб продукции непродовольственного назначения № 3 от 23.01.2024.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

учредительные документы юридического лица, договор на водоснабжение, договор на водоотведение, договор на энергоснабжение (электропотребление), договор на вывоз твердых бытовых



(коммунальных) отходов и биологических отходов с актами выполненных работ, договор на утилизацию (демеркуризацию) ртутьсодержащих люминесцентных ламп с актами выполненных работ; документы, подтверждающие проведение дератизационных и дезинсекционных работ и их эффективность ; паспорта на системы вентиляции и кондиционирования, отчеты об испытании систем вентиляции и кондиционирования (акты проверки эффективности работы), договор на техническое обслуживание систем вентиляции и кондиционирования; договоры на поставку пищевых продуктов; программа (план) производственного контроля с приложениями, протоколы лабораторных (инструментальных) испытаний (исследований), проведенные в рамках производственного контроля за 2023 г и истекший период 2024г.; документация по внедрению и поддержанию процедур, основанных на принципах ХАССП; 2-х недельное меню и ежедневное меню, технологические карты, ведомость контроля за рационом питания; журнал бракеража готовой продукции, журналы бракеража скоропортящейся пищевой продукции, гигиенический журнал (сотрудников), журнал учета температурного режима холодильного оборудования, журнал учета температуры и влажности в складских помещениях, документы, подтверждающие происхождение, качество и безопасность пищевых продуктов (декларации о соответствии (сертификаты соответствия), ветеринарные свидетельства, свидетельства о государственной регистрации, товарно-сопроводительная документация на товар: товарно-транспортные накладные, счета-фактуры и иные документы); маркировочные ярлыки, этикетки, листы-вкладыши, транспортная тара; сведения об обязательном подтверждении соответствия мебели, ИМН (сертификаты соответствия, декларации о соответствии, свидетельства о государственной регистрации); документы, подтверждающие качество и безопасность дезинфицирующих и моющих средств, инструкции по применению дезинфицирующих средств; документы, подтверждающие поверку весов, термометров, гигрометров и психрометров; сведения о численности работающих, табели учета рабочего времени сотрудников, списки контингентов, подлежащих прохождению периодических медицинских осмотров, заключительные акты по итогам периодических медицинских осмотров работников, журнал учета направлений работников на медицинские осмотры, листы ознакомления работников с календарным планом мед.осмотров, списки сотрудников для проведения профилактических прививок, сведения о проведении профилактических прививок сотрудников, личные медицинские книжки сотрудников, сведения о прохождении сотрудниками флюорографии и прививок по национальному календарю, индивидуальные медицинские заключения, договоры с медицинской организацией на проведение медицинского осмотра работников, график (журнал) учета проведения санитарных дней; журнал (графики) учета проведения генеральных уборок; данные: о количестве ПСУ ; размещению ПСУ, осмотру на педикулез; журнал регистрации инфекционных заболеваний (ф.60/у), экстренных извещений по форме №058/у; журнал генеральных уборок в процедурном кабинете; журнал замены облучателей и учёта времени эксплуатации бактерицидных облучателей, оборудования по обеззараживанию воздуха в соответствии с графиком; график банных дней; учет смены постельного белья ПСУ; документы, подтверждающие проведение дезинфекции транспортных средств, используемых для перевозки пищевых продуктов; журнал аварийных ситуаций, инструкция по правилам обращения с отходами и схеме удаления отходов с качественным и количественным составом, технологические журналы учёта медицинских отходов; приказы о назначении лиц, ответственных за выполнение ППК, дезинфекционно-стерилизационных мероприятий, профилактику ВБИ, утилизацию отходов, должностные инструкции, нормативно-методическая документация; журналы учёта качества предстерилизационной обработки (ф.№366/у) ;журналы учёта работы воздушного (парового) стерилизатора (ф.№257/у); журналы учёта процедур (ф. 029/у); паспорта, сертификаты соответствия, свидетельство о государственной регистрации на используемую стерилизационную аппаратуру.

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам выездной проверки установлено:

выявлены нарушения обязательных требований, а именно :

инвентарь для уборки туалетов не имеет иной маркировки и хранится совместно с другим инвентарем, что является нарушением п. 2.11 СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям



деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг" Уборочный инвентарь, используемый для уборки помещений, маркируется в зависимости от назначения помещений и видов работ. Инвентарь для уборки туалетов должен иметь иную маркировку и храниться отдельно от другого инвентаря.

По окончании уборки весь инвентарь промывается с использованием моющих средств, ополаскивается проточной водой и просушивается.

Инвентарь для туалетов после использования обрабатывается дезинфицирующими средствами. Ответственным за выявленное нарушение является старшая медсестра «Большемурашкинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» Медведева Ирина Ивановна.

Нарушение устранено до окончания проведения плановой проверки. Уборочный инвентарь для туалетов промаркирован, под хранение выделен отдельный шкаф. Представлены фотоматериалы.

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

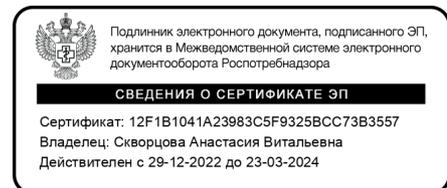
12. К настоящему акту прилагаются:

- протокол осмотра от 23.01.2024г.;
- письменные объяснения от 05.02.2024г.,
- проверочный лист согласно приложению №2, утвержденному Приказом Роспотребнадзора N 808 от 24.12.2021;
- проверочный лист согласно приложению № 4, утвержденному Приказом Роспотребнадзора N 18 от 20.01.2022 г.
- экспертное заключение №05-92 от 30.01.2024г
- протоколы испытаний пищевых продуктов протоколы испытаний пищевых продуктов № 426 от 24.01.2024 г., № 427 от 29.01.2024 г.;
- протоколы испытаний смывов № 428-432 от 24.01.2024 г. № 433-437 от 24.01.2024 г.
- протокол испытаний блюд на химический состав и калорийность №423-425 от 25.01.2024 г.
- протоколы испытаний дезинфицирующих средств №438, 439 от 24.01.2024 г.
- протокол инструментального замера микроклимата №05-34 от 29.01.2024 г.

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Главный специалист-эксперт
Скворцова Анастасия Витальевна

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездную проверку)



(подпись)

Скворцова Анастасия Витальевна- главный специалист-эксперт территориального отдела
Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Кстовском, Большемурашкинском,



Бутурлинском, Дальнеконстантиновском, Перевозском районах, 8 (83145)7-62-80, fy200@mts-nn.ru
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале dipi@soc.bmr.nnov.ru 05.02.2024
Г.

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



<*> Отметка размещаются после реализации указанных в них действий.

